

Հաստատում եմ՝

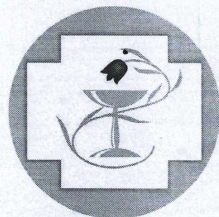
Ավանդական բժշկության համալսարանի

Ն. Խ. Սարիբեկյան



» 08 2020

ԱՎԱՆԴԱԿԱՆ ԲԺՇԿՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ
ԲՈՒԺԱԿԱՆ ԵՎ ՍՏՈՄԱՏՈԼՈԳԱԿԱՆ ՖԱԿՈՒԼՏԵՏՆԵՐԻ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ



2020-2025 ԹՎԱԿԱՆՆԵՐԻ

ԵՐԵՎԱՆ 2020

1. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ

№	Գործողություն/միջոցառում	Իրականացման ժամանակացույց	Պատասխանատու անձ/մարմին	Անհրաժեշտ ֆինանսական ռեսուրսներ	Ակնկալվող արդյունքներ
1.	Նոր ուսումնական տարվա մեկնարկին նվիրված հանդիսավոր միջոցառում՝ Համալսարանի ուսանողության հետ:	2020-2025 թթ.	Դեկանատ	ԱԲՀ բյուջե	Ըստ տարիների հաշվետվություններ, համեմատական վերլուծություններ
2.	Ըստ կուրսերի ուսանողների ցուցակների ճշգրտում	2020-2025 թթ. օգոստոս, սեպտեմբեր, փետրվար, հուլիս	Դեկան, Ուսմասի վարիչ	Չի պահանջվում	Ըստ կուրսերի ճշգրտված ցուցակներ
3.	Ուսումնական գործընթացին առնչվող փաստաթղթային գործավարության վերահսկում	Պարբերաբար	Դեկան	ԱԲՀ Բյուջե	Կատարողական զեկույցներ
4.	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպում ուսանողության շրջանում:	Պարբերաբար	Դեկան	Չի պահանջվում	Ըստ տարիների հանդիպումների արձանագրություններ <i>Բաժնի</i>
5.	Խորհրդակցություններ 1-ին կուրսեցիների հետ: Ավագների ընտրություն:	2020-2025 թթ.	Դեկան, Ուսմասի վարիչ	Չի պահանջվում	Ըստ տարիների խորհրդակցության արձանագրություններ
6.	Բուհից բուհ ուսանողների ակադեմիական շարժության աշխատանքների կանոնակարգում	2020-2025 թթ	Դեկան	Չի պահանջվում	Ըստ տարիների արձանագրություններ
7.	Ուսումնական գործընթացների հետ կապված հանդիպումների, խորհրդակցությունների անցկացում բոլոր կորսերում:	Պարբերաբար	Դեկան	Չի պահանջվում	Ըստ տարիների խորհրդակցության արձանագրություններ
8.	Ձևերային և ամառային քննաշրջանների, լուծարքների նախապատրաստում և կազմակերպում	2020-2025 թթ	Դեկան, Ուսմասի վարիչ	Չի պահանջվում	Ըստ կիսամյակների ստուգարքների, քննությունների, վերահանձնումների հաստատված ժամանակացույց: Ըստ կիսամյակների կատարողական զեկույցներ

9.	Ավարտական ամփոփիչ ատեստավորումների փաստաթղթերի նախապատրաստում և կազմակերպում	2020-2025 թթ հունիս	Դեկան, Ուսմասի վարիչ	Չի պահանջվում	Տարեկան արձանագրություններ
10.	Ուսանողների կուրսից կուրս տեղափոխվելու նախագծերի կազմում:	2020-2025 թթ	Դեկան	Չի պահանջվում	Ըստ տարիների տեղափոխությունների հրամաններ

2. ՈՒՍՈՒՄՆԱՄԵԹՈՂԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ

№	Գործողություն/միջոցառում	Իրականացման ժամանակացույց	Պատասխանատու անձ/մարմին	Անհրաժեշտ ֆինանսական ռեսուրսներ	Ակնկալվող արդյունքներ
1.	Ուսանողների հաճախումների, ընթացիկ առաջադիմության, միջանկյալ ստուգումների հսկողություն և արդյունքների վերլուծություն	2020-2025թթ	Դեկան	Չի պահանջվում	Տարեկան վերլուծություններ
2.	Չմեռային և ամառային քննչրջանների արդյունքների վերլուծություն:	2020-2025թթ	Դեկան	Չի պահանջվում	Ըստ քննաչրջանների վերլուծություններ, բարելավման առաջարկություններ
3.	Չմեռային և ամառային լուծարքների արդյունքների վերլուծություն:	2020-2025թթ	Դեկան	Չի պահանջվում	Արդյունքների վերլուծություններ, բարելավման առաջարկություններ
4.	Ամփոփիչ ավարտական ատեստավորումների արդյունքների վերլուծություն:	2020-2025թթ	Դեկան	Չի պահանջվում	Ըստ տարիների վերլուծություններ, բարելավման առաջարկություններ
5.	Դասալսումների պլանավորում և մասնակցում	2020-2025թթ	Դեկան	Չի պահանջվում	Արձանագրություններ
6.	ԱԲՀ-ի դասախոսական կազմի հետ խորհրդակցությունների կազմակերպում կապված ուսումնական գործընթացի և այլնի վերաբերյալ:	Պարբերաբար	Դեկան	Չի պահանջվում	Խորհրդակցությունների արձանագրություններ

7.	Ակադեմիական ցածր առաջադիմություն ունեցող ուսանողների հետ տարվող աշխատանքների կազմակերպում, անհատական զրույցներ:	Պարբերաբար	Դեկան	Չի պահանջվում	Հանդիպումների արձանագրություններ
8.	Մասնակցություն ուսխորհրդի նիստերին, համալսարանում անցկացվող գիտական կոնֆերանսների կազմակերպմանը:	2020-2025 թթ.	Դեկանատ Ուսխորհուրդ	Չի պահանջվում	Նիստերի և կոնֆերանսների արձանագրություններ
9.	Ուսանողների շարժի ամփոփում:	2020-2025 թթ.	Ռեկտոր Պրոռեկտոր	ԱԲՀ բյուջե	Վերլուծական զեկույց
10.	Մասնակցություն ՈԱ, համալսարանում գործող կանոնակարգերի, կարգերի, ձևաթղթերի մշակման աշխատանքներին:	2020-2025 թթ.	Դեկան	Չի պահանջվում	Գիտական խորհրդի որոշումներ

3. ԱՅԼ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ

№	Գործողություն/միջոցառում	Իրականացման ժամանակացույց	Պատասխանատու անձ/մարմին	Անհրաժեշտ ֆինանսական ռեսուրսներ	Ակնկալվող արդյունքներ
1.	Մասնակցություն մարզամշակութային, միջոցառումների կազմակերպմանը:	2020-2025 թթ.	Դեկան, ուսխորհուրդ	ԱԲՀ բյուջե	Միջոցառումների ծրագրեր, արձանագրություններ
2.	Մասնակցություն համալսարանի կայքի թարմացման և արդիականացման աշխատանքներին:	2021-2022 ուստարի	Դեկան, կայքի պատասխանատու	ԱԲՀ բյուջե	Արդիականացված կայքի շնորհանդես
3.	Մասնակցություն ռեկտորատի, գիտ. խորհրդի նիստերին:	2020-2025 թթ.	Դեկան	Չի պահանջվում	Նիստերի օրակարգեր, արձանագրություններ